



## Head of Payroll (m/w/d)

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die Verwendung einer genderneutralen Schreibweise verzichtet. Alle Interessenten, unabhängig vom Geschlecht, sind willkommen.

Unser Klient, Henkell Freixenet, ist der weltweit führende Produzent von Sekt, Prosecco und Cava und verfügt darüber hinaus über ein erstklassiges Portfolio an Weinen und Spirituosen. Zu den bekannten Marken des Unternehmens zählen neben Henkell und Freixenet u.a. Mionetto, i heart WINES, Mangaroca Batida de Côco, Wodka Gorbatschow und Fürst von Metternich. Freixenet und Mionetto sind jeweils in ihren Segmenten „Cava“ und „Prosecco“ weltweit die Nr. 1.

Henkell Freixenet ist ein Familienunternehmen mit einer 200-jährigen Erfolgsgeschichte. Es ist in annähernd 40 Ländern mit eigenen Produktions- und Vertriebsstandorten aktiv und vertreibt seine Marken in mehr als 150 Ländern weltweit. 4.000 Mitarbeitende (davon 700 in Deutschland) erwirtschaften einen Umsatz von über € 1,5 Mrd. (davon € 356 Mio. in der DACH-Region). Henkell Freixenet ist das größte Gruppenunternehmen der Geschwister Oetker Beteiligungen KG (insges. über 8.000 Mitarbeitende, € 2,5 Mrd. Umsatz), eine internationale Unternehmensgruppe im Eigentum der Geschwister Alfred, Ferdinand und Julia Oetker.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt sucht Henkell Freixenet einen Head of Payroll (m/w/d) für seinen Standort in Wiesbaden.

---

### Was wir von Ihnen erwarten – Ihre Aufgaben

---

- Sicherstellung – zusammen mit dem externen Dienstleister – der termin- und qualitätsgerechten Durchführung der monatlichen Entgeltabrechnung
- Führung, Aufbau und kontinuierliche Weiterentwicklung des Payroll-Teams
- Interner und externer Ansprechpartner für alle abrechnungsrelevanten sowie steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Themen
- Koordination und Unterstützung von Prüfungen durch Wirtschaftsprüfer, Finanzamt und Sozialversicherungsträger
- Steuerung der Durchführung der Budget- und Personalplanung (inkl. der Kalkulation des Personalkostenbudgets) und IT-seitige und inhaltliche Weiterentwicklung dieser Prozesse
- Identifizierung und Steuerung von Projekten zur Optimierung und Weiterentwicklung relevanter HR-Prozesse, insbesondere der Digitalisierung
- Erstellung von aussagekräftigen HR-Reports/Personalstatistiken

- Abstimmung und Klärung der entgeltbezogenen Sachkonten sowie Durchführung abrechnungsrelevanter Sonderversteuerungen
- Durchführung der Jahresabschlussarbeiten für den Bereich Payroll in enger Zusammenarbeit mit dem Finance-Bereich
- Gemeinsam mit dem People & Culture-Leadership-Team: Gestaltung und Optimierung des Dienstleistungsbereichs People & Culture

---

## Was Sie mitbringen sollten – Ihre Skills

---

- Hochschulstudium der Betriebswirtschaftslehre oder vergleichbare Ausbildung
- Mehrjährige relevante Berufserfahrung in einem modernen HR-Umfeld mit Schwerpunkt Payroll, fundierte Kenntnisse im Bereich Lohn-/Gehaltsabrechnung
- Digitale Kompetenz, fundierte SAP-Kenntnisse
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Betriebsräten, Kenntnisse Arbeitsrecht
- Führungserfahrung
- Ausgeprägte diagnostische und analytische Kompetenz, strategisches und konzeptionelles Denken
- Eigenverantwortliche, proaktive Führung der Verantwortungsbereiche
- Exzellente Kommunikationsfähigkeit für den Austausch innerhalb von HR und mit Führungskräften sowie der Geschäftsleitung
- Teamplayer, der die verantworteten Bereiche positiv nach vorne treibt
- Hohe Serviceorientierung und Sozialkompetenz
- Sprachkenntnisse: Gute Englischkenntnisse

---

## Kontakt – Ihr Beratungsteam

---



**Nicole Mühling**

Senior Project Manager  
nmu@2sah.com  
+ 49 (0) 172 – 6696 886



**Sabine Allié**

Senior Project Manager  
sal@2sah.com  
+ 49 (0) 173 – 324 2020



**Kristina Fritz**

Project Coordinator  
kf@2sah.com  
+ 49 (0) 172 – 6219 651



**Stephanie Lichtenberg**

Project Coordinator  
sl@2sah.com  
+ 49 (0) 174 – 1736 403